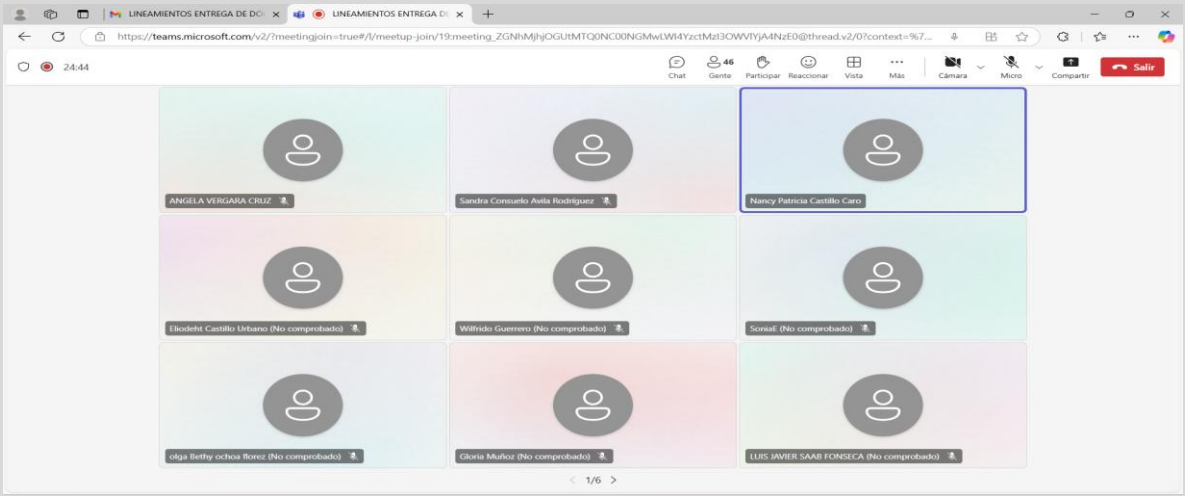
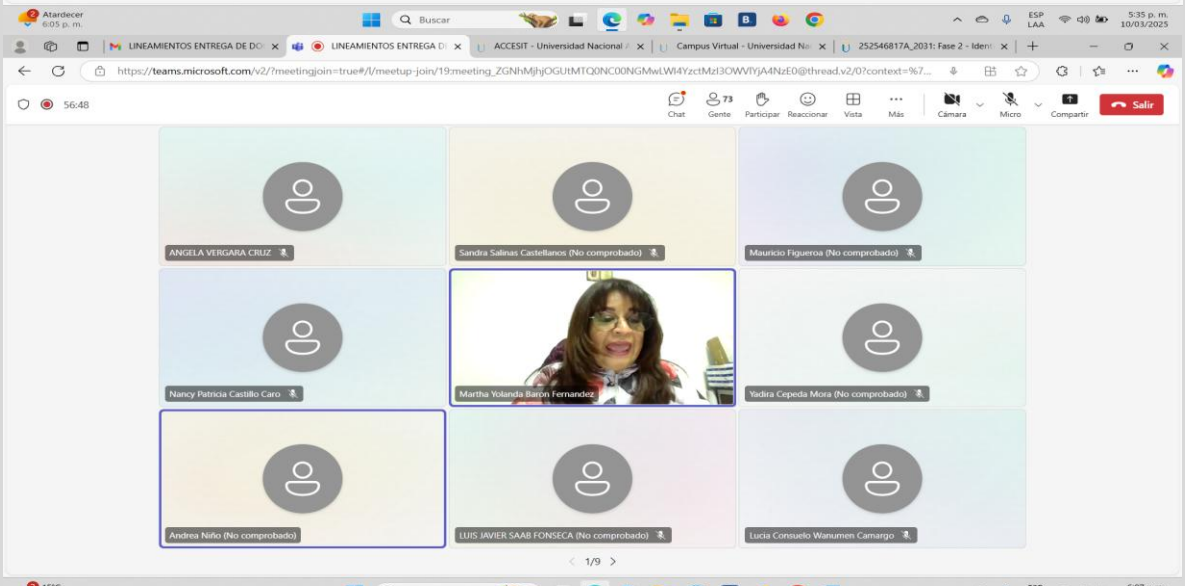
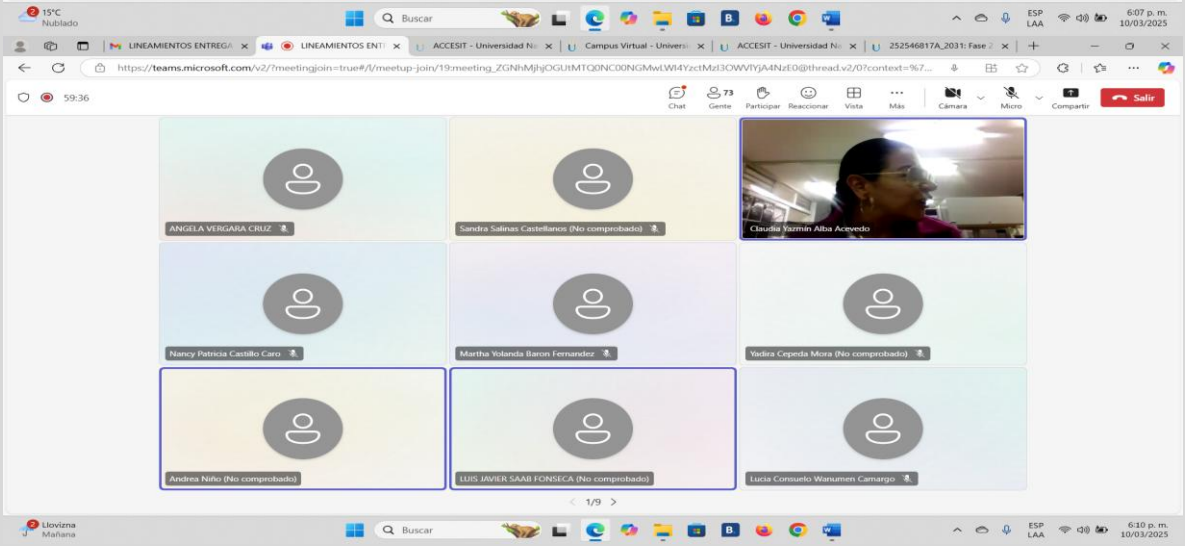
REUNION VIRTUAL LINEAMIENTOS ENTREGA DE DOCUMENTOS CUENTA DE COBRO-MES DE MARZO 2025-10/03/2025.







Evaluación transferencia de conocimiento: inducción SIGA

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Por favor diligencie el siguiente cuestionario:

Puntos: 53/60

✓ **Correcto** 7/7 Puntos

1. La promesa de valor se sustenta en la mejora continua de la gestión en todos los niveles de la Entidad y se articula en las políticas específicas de cada sistema que conforma el SIGA *

- ○ Falso
- ◉ Verdadero ✓

✗ **Incorrecto** 0/7 Puntos

2. No es un objetivo de calidad *

- ◉ Optimizar los procesos mediante metodologías y herramientas innovadoras que permitan la mejora continua
- ○ Implementar programas que contribuyan al uso racional y eficiente de los recursos que impactan el desempeño ambiental y energético - Correcta ✓
- ○ Promover en los procesos implementación de planes de mejoramiento que permita contribuir al fortalecimiento del desempeño institucional

✓ **Correcto** 6/6 Puntos

3. De acuerdo con el código de colores resolución 2184 de 2019, ¿Qué colores corresponden a la separación adecuada de los residuos en los puntos ecológicos? *

- ○ Amarillo, azul y rojo
- ○ Rojo, verde, gris, blanco
- ◉ Negro, verde, blanco ✓

✓ **Correcto** 5/5 Puntos

4. De los lineamientos del Sistema de Gestión de Eficiencia Energética NTC-ISO 50001 ¿Cuáles son las principales directrices? *

- ○ Activar opción ahorro de energía, apagar monitor cuando no lo utilice, reducir el brillo de la pantalla.
- ○ Terminar labores, cerrar, apagar desconectar.
- ◉ Prácticas sostenibles, optimización del uso de energía, reducción del consumo de energía, impacto ambiental mínimo y ahorro económico

✓ **Correcto** 7/7 Puntos

5. ¿A quién se le reporta o informa de un accidente de trabajo? *

- ◉ Informar el hecho al jefe inmediato y/o supervisor de contrato – coordinador de Talento Humano quien informara al profesional o apoyo de seguridad y salud en el trabajo
- ○ A un compañero de trabajo
- ○ A la enfermera

✓ **Correcto** 7/7 Puntos

6. ¿Que se debe tener en cuenta para preservar su vida en una emergencia? *

- A. Alejarse de ventanas y objetos que le puedan caer encima y hacer daño.
- B. Mantén la calma, evita gritar y salir corriendo, adopta la posición de auto protección.
- C. Ubicar las rutas de evacuación y seguir las recomendaciones del personal brigadista, y no encender mecheros ni aparatos eléctricos.
- D. Todas las anteriores ✓

✓ **Correcto** 7/7 Puntos

7. ¿Cómo actuar en caso de un accidente grave ? *

- A. Brindar primeros auxilios si sabe, solicitar el apoyo de un brigadista o enfermería y si es el caso llamar a la línea de emergencia 123. ✓
- B. Mover al accidentado sin saber lo que tiene, llamar a la línea de emergencia.
- C. Dar la voz de alarma, trasladar al accidentado al centro de salud más cercano.
- D. Usar los botiquines de primeros auxilios, llamar a la línea de emergencia.

✓ **Correcto** 7/7 Puntos

8. ¿Cuál es el principal objetivo de la seguridad de la información? *

- Evitar que los empleados usen internet.
- Proteger la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos ✓
- Eliminar toda la información antigua.
- Hacer que los sistemas sean más lentos.

✓ **Correcto** 7/7 Puntos

9. ¿Cuál de estas acciones ayuda a mejorar la seguridad de la información? *

- Guardar información sensible en cualquier computador pública.
- Compartir contraseñas con compañeros de trabajo.
- Utilizar contraseñas seguras y cambiarlas periódicamente. ✓
- Desactivar los antivirus para que el computador sea más rápida

10. Escriba su nombre completo: *

flor angela vergara cruz

11. Seleccione su perfil laboral: *

- Instructor
- Personal administrativo
- Aprendiz
- Personal de mantenimiento
- Servicios generales
- Visitante

12. Escriba el centro de formación al cual pertenece: *

CEGAFE

13. Correo *

favergarac@sena.edu.co

14. Teléfono *

3023800312

Conserve la información guardando su respuesta.

Guardar mi respuesta

Volver a la página de agradecimiento

Microsoft 365

Este contenido lo creó el propietario del formulario. Los datos que envíes se enviarán al propietario del formulario. Microsoft no es responsable de las prácticas de privacidad o seguridad de sus clientes, incluidas las que adopte el propietario de este formulario. Nunca des tu contraseña.
Microsoft Forms | Encuestas, cuestionarios y sondeos con tecnología de inteligencia artificial Crear mi propio formulario